



Lenin Alberto Ulate Rodriguez

Soy Licenciado en Derecho y Ciencias Políticas, actualmente me desempeño como abogado litigante independiente. Trabajé como asistente administrativo en la Comisión 20 de diciembre de 1989 en trabajos de investigación de víctimas y desaparecidos de la invasión a Panamá de 1989. Soy una persona honesta, proactiva y responsable; Me destacado laboralmente por un alto desarrollo en habilidades blandas manteniendo una actitud positiva y con el objetivo de aportar mis conocimientos a la empresa, trabajando en equipo y garantizando cumplir las metas que como equipo se propongan.

• EXPERIENCIA PROFESIONAL

Fecha: (Desde Enero 2022 a la fecha) Ciudad de Panamá, Panamá
Nombre de empresa: Independiente
Cargo: Abogado Litigante

Fecha: (Desde Enero 2020 al 2021) Ciudad de Panamá, Panamá
Nombre de empresa: Comisión 20 de diciembre de 1989
Cargo: Asistente Administrativo de Peritos Externos

- Manejo de expedientes de antropología forense.
- Realización y presentación de informes.
- Trabajo de campo en proceso de exhumaciones de víctimas de la invasión del 20 de diciembre de 1989.
- Investigación preliminar y análisis de documentos históricos sobre los acontecimientos del 20 de diciembre de 1989

Fecha: (Diciembre 2016 – Marzo 2021) Ciudad de Panamá, Panamá
Nombre de empresa: Ocean Sun Casino
Cargo: Gerente de turno.

• EDUCACIÓN

- Fecha: marzo 2021. Ciudad de Panamá, Panamá.
Licenciatura en Derecho y Ciencias Políticas.
Universidad Americana (UAM).
- Fecha: En curso. Ciudad de Panamá, Panamá.
Maestría en Docencia Superior
Universidad Tecnológica de Panamá (UTP).

• OTRAS EXPERIENCIAS

- Fecha: Julio 2015 – Febrero 2016
Gerente de Operaciones –Casino Malecón Palace, República Dominicana.
- Fecha: Noviembre 2005 – Agosto 2014
Gerente de Turno – Veneto Hotel y Casino, Panamá

Ciudad de Panamá, Panamá

Fecha de nacimiento: 23/04/1983

Nacionalidad: Panameño

C.I.P.: 4-731-568

Teléfono: +507- 6346-2909

E-mail: Lenyn720@gmail.com

LinkedIn (URL): <https://www.linkedin.com/in/lenin-ulate-687951b2/>

IDIOMAS

Español I : Nativo
Inglés I Nivel (B2)

COMPETENCIAS

- Office I Nivel (Intermedio)
- Comunicación
- Liderazgo
- Networking
- Atención al cliente